

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

ПРИКАЗ
г. Моршанск

23.08.2021

№ 292

О мероприятиях по подготовке к проведению
итогового собеседования в 2022 году

На основании приказа Минпросвещения России, Рособнадзора от 07 ноября 2018 г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования в 2022 году согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций разработать план мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования в 2022 году с последующим предоставлением в комитет по образованию и молодежной политике администрации города в срок до 05 сентября 2021 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию и молодежной политике администрации города О.А.Гусеву.

Председатель комитета
по образованию и молодежной политике



В.А.Комарова

О.А.Гусева
4-87-54

**План
мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования в 2022 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативное, инструктивное и ресурсное обеспечение итогового собеседования			
1.1.	Изучение нормативных, инструктивных и ресурсных материалов по организации и проведению итогового собеседования в 2022 году	В течение периода подготовки	Комитет по образованию и молодежной политике администрации города Общеобразовательные организации
1.2.	Организация оперативного информирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования в 2022 году	В течение периода подготовки	Комитет по образованию и молодежной политике администрации города Общеобразовательные организации
1.3.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения итогового собеседования 2022 году (под роспись): -информационные письма; -родительские собрания; -средства массовой информации; -инструктажи; -классные часы; -телефон «горячей линии»;	В течение периода подготовки	Комитет по образованию и молодежной политике администрации города Общеобразовательные организации
1.4.	Проведение совещаний при директоре	В течение периода подготовки	Общеобразовательные организации

1.5.	Использование Интернет-ресурсов: -Министерство образования и науки РФ https://минобрнауки.рф - Министерство просвещения РФ https://edu.gov.ru -Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: http://www.obnadzor.ru - Официальный информационный портал государственной итоговой аттестации http://gia.edu.ru/ru -Открытый банк заданий ОГЭ на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ) http://fipi.ru -Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru - Министерство образования Оренбургской области http://www.minobr.orb.ru	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
1.6.	Подготовка приказов -о проведении итогового собеседования для обучающихся 9 классов в 2022 году	По мере необходимости	Комитет по образованию и молодежной политике администрации города Общеобразовательные организации
II. Мероприятия по информационно-методическому обеспечению			
2.1.	Обучение учителей-предметников методическим аспектам подготовки выпускников к итоговому собеседованию	По графику	Общеобразовательные организации
2.2.	Проведение педсовета ОО по вопросам организации и проведения итогового собеседования в 2022 году	По плану ОО	Общеобразовательные организации
2.3.	Проведение методических заседаний МО учителей русского языка и литературы с целью презентации опыта работы учителей по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию	По плану ОО	Общеобразовательные организации
2.4.	Проведение семинара по подготовке к итоговому собеседованию для учителей-предметников, работающих в 9 классах, по формированию навыков устной речи выпускников	По плану ОО	Общеобразовательные организации
2.5.	Проведение консультационных дней, открытые уроки учителей русского языка и литературы ОО по формированию навыков устной речи, обучающихся в 9 классах	В течение всего периода	Общеобразовательные организации

2.6.	Участие учителей-предметников в дистанционных консультациях Интернет-ресурсов по проблемным вопросам подготовки выпускников к итоговому собеседованию	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
2.7.	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
2.8.	Курсовая подготовка учителей русского языка и литературы в качестве экспертов	По графику	Общеобразовательные организации
2.9.	Размещение информации об особенностях проведения итогового собеседования на сайте ОО: -модели проведения; -демоверсии; -спецификация; -критерии отбора экзаменатора-собеседника, эксперта.	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
2.10.	Размещение телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения итогового собеседования на сайт с ОО для обучающихся и их родителей	По плану ОО	Комитет по образованию и молодежной политике администрации города Общеобразовательные организации
2.11.	Размещение информации на информационном стенде по подготовке к итоговому собеседованию обучающихся 9 классов	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
2.12.	Проведение родительских собраний: Об особенностях проведения ГИА-9 в 2022 году	По плану ОО	Общеобразовательные организации

III. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению

3.1.	Проведение тренингов по программе психолого-педагогических мероприятий в период подготовки к итоговому собеседованию: «Как лучше подготовиться к итоговому собеседованию» «Поведение на собеседовании» «Снятие эмоционального напряжения в период подготовки к итоговому собеседованию»	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
3.2.	Участие в МО учителей «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к итоговому собеседованию как допуску к ГИА-9»	В течение всего периода	Общеобразовательные организации

3.3.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания своих детей	В течение всего периода	Общеобразовательные организации
3.4.	Выступление на родительском собрании психолога «Как помочь своему ребенку подготовиться к итоговому собеседованию»	По плану ОО	Общеобразовательные организации
IV. Мероприятия по организации обучения всех категорий участников итоговому собеседованию			
4.1.	Проведение заседаний МО учителей-предметников по вопросам: -изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ итогового собеседования (демоверсии, спецификации); -изучение и использования критериев оценивания устных ответов обучающихся; -изучения информационно-методических материалов и нормативных	По графику	Комитет по образованию и молодежной политике администрации города Общеобразовательные организации
4.2.	Проведении инструктажей: - для директоров; -для заместителей УВР;	Январь - февраль 2022	Общеобразовательные организации
4.3.	Индивидуальные консультации по вопросам организации и проведения итогового собеседования в 2022 году	В течении года	Общеобразовательные организации
4.4.	Организация дополнительных групповых и индивидуальных занятий по предмету	По графику	Общеобразовательные организации
V. Организационные мероприятия			
5.1.	Формирование базы данных ОО потенциальных кандидатов из учителей-предметников в качестве экзаменаторов-собеседников и экспертов	По графику	Общеобразовательные организации
5.2.	Информирование педагогов по вопросам обеспечения условий для проведения итогового собеседования	По графику	Общеобразовательные организации
5.3.	Проведение для обучающихся тренинга по формированию устной речи обучающихся на уроках в рамках подготовки к итоговому собеседованию	По плану ОО	Общеобразовательные организации
5.4.	Сбор информации о планируемом количестве участников итогового собеседования в 2022 году	Дек абрь	Общеобразовательные организации
5.5.	Мониторинг хода подготовки к итоговому собеседованию	Весь период	Общеобразовательные организации

5.6.	Обеспечение условий для функционирования пункта ОО для проведения итогового собеседования	Январь - феврал	Общеобразовательные организации
5.7.	Проведение итогового собеседования для обучающихся 9 классов в ОО	Феврал ь 2022	Общеобразовательные организации
VI. Контрольно-оценочная деятельность			
6.1.	Мониторинг деятельности ОО: -организация и проведение итогового собеседования; -работа с выпускниками по подготовке к итоговому собеседованию, -результативность участия выпускников в итоговом собеседовании.	По плану ВШК	Общеобразовательные организации
6.2.	Посещение уроков с последующим анализом подготовки обучающихся к итоговому собеседованию	По плану ВШК	Общеобразовательные организации
6.3.	Организация и обеспечение контроля: - за готовностью ОО к итоговому собеседованию; -порядком проведения итогового собеседования и информационной безопасности; -работой экзаменаторов-собеседников и экспертов.	По плану ВШК	Общеобразовательные организации
6.4.	Анализ готовности обучающихся к итоговому собеседованию с целью выявления проблем, типичных как для данного класса, так и индивидуально для каждого обучающегося	По плану ВШК	Общеобразовательные организации
6.5.	Персональный контроль учителей русского языка и литературы	По плану ВШК	Общеобразовательные организации
6.6.	Изучение состояния преподавания русского языка и литературы	По плану ВШК	Общеобразовательные организации
6.7.	Классно-обобщающий контроль в 9-х классах	По плану ВШК	Общеобразовательные организации

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

ПРИКАЗ
г. Моршанск

20.01.2022

№ 25

Об организации независимого наблюдения
при проведении итогового собеседования
по русскому языку

На основании приказа Управления образования и науки Тамбовской области от 08.12.2021 № 3228 «О подготовке и проведении итогового собеседованию по русскому языку» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить для организации независимого наблюдения при проведении итогового собеседования 09 февраля 2022 года в муниципальные бюджетные общеобразовательные организации – места проведения итогового собеседования независимых наблюдателей в следующем составе:

МБОУ «СОШ №1 (с углубленным изучением отдельных предметов)» г. Моршанск, ул. Лотикова, д.52	Гусева О.А., заместитель председателя комитета по образованию и молодежной политике администрации города Маслова Н.В., член родительского комитета
МБОУ «СОШ №2 имени Н.И. Борева» г. Моршанск, ул. Гибнера, д.13	Щебланина К.А., методист МКУ «РЦСО» Волкова О.С., член родительского комитета
МБОУ СОШ №3 (корпус 1) г. Моршанск, ул. Пионерская, д.38	Щербакова О.А., директор МКУ «РЦСО» г. Капленкова Н. И., представитель родительской общественности
МБОУ СОШ №3 (корпус 2) г. Моршанск, ул. Крупской, д.13	Скибицкая Н.И., заведующий отделом МКУ «РЦСО» Локтева И. П., представитель родительской общественности
МБОУ «Гимназия» (корпус 1) г. Моршанск, ул. Дзержинского д. 22	Чистихина О.И., заместитель директора МКУ «РЦСО» Вайман Т.А., председатель родительской общественности
МБОУ «Гимназия» (корпус 2) г. Моршанск, ул. Зеленая, д. 16	Федорова Е.Е, заместитель директора МКУ «РЦСО» Кулдошина И.А., представитель родительской общественности

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций «Средняя общеобразовательная школа № 1 (с углубленным изучением отдельных предметов)» Губановой С.В., «Средняя общеобразовательная школа №2 имени Н.И. Борева» Парамоновой Е.С.,

«Средняя общеобразовательная школа №3», Бородину В.В., «Гимназия»
Озеровой И.М.:

2.1. провести регистрацию граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей при проведении итогового собеседования;

2.2. провести инструктаж граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей при проведении итогового собеседования.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию и молодежной политике администрации города О.А.Гусеву.

Председатель комитета
по образованию и молодежной политике



В.А.Комарова

О.А.Гусева
4-87-54

Российская Федерация
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Администрации города

ПРИКАЗ
г. Моршанск

25.01.2022

№ 37

О проведении собеседований с руководителями муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, заместителями руководителей по УВР, техническими специалистами по вопросу готовности проведения итогового собеседования по русскому языку

На основании приказа комитета по образованию и молодежной политике администрации города от 23.08.2021 № 292 «О мероприятиях по подготовке к проведению итогового собеседования в 2022 году» в целях подготовки к проведению итогового собеседования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести собеседование с руководителями муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, заместителями руководителей по УВР, техническими специалистами по вопросу готовности проведения итогового собеседования по русскому языку 07 февраля 2022 года по перечню вопросов согласно приложению:

- 14.00 - МБОУ «СОШ №1 (с углубленным изучением отдельных предметов)»;
- 14.30 - МБОУ СОШ №2 имени Н.И.Бореева;
- 15.30 - МБОУ СОШ №3;
- 15.30 - МБОУ «Гимназия».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию и молодежной политике администрации города О.А.Гусеву.

Председатель комитета
по образованию и молодежной политике



В.А.Комарова

О.А.Гусева
4-87-54

Перечень

вопросов для проведения собеседований с руководителями муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, заместителями руководителей по УВР, техническими специалистами по вопросу готовности проведения итогового собеседования по русскому языку

1. Нормативно - правовое обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку:

1.1. Федеральный уровень

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513;
- Письмо Рособнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

1.2. Региональный уровень

- Приказ Управления образования и науки Тамбовской области от 08 декабря 2021 года №3228

1.3. Муниципальный уровень

1.4. Уровень образовательной организации

- Приказ об организации образовательной деятельности в день проведения итогового собеседования;
- Приказ ОО о создании комиссии по проведению итогового собеседования (не позднее чем за 2 недели до проведения ИС).

2. Проведение информационно- разъяснительной работы:

2.1. Размещение информации на сайте ОО, информирование (под личную подпись) обучающихся и родителей(законных представителей)

- порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку;
- сроки проведения итогового собеседования;
- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования.

3. Техническая готовность:

- штаб;
- аудитории ОО;
- техническая готовность обучающихся (дистанционно);
- проведение тестовых подключений;
- проведение апробации итогового собеседования
- проведение тестовых аудиозаписей на всех АРМ для записи ответов.

4. Организация независимого наблюдения :

- регистрация (заявления, приказ);
- инструктаж.

5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования:

- обучение;
- проведение инструктажей (ведомость ознакомления под личную подпись);
- тестовые подключения;
- участие в апробации (очно, дистанционно);
- ознакомление с критериями оценивания.

6. Соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции:

- график входа обучающихся;
- запуск в здание школы с разных входов;
- бесконтактная термометрия;
- наличие дозаторов с антисептическими средствами;
- работа рециркуляторов; в аудиториях, коридорах;
- маски для организаторов, независимых наблюдателей;
- минимальное количество участников в аудиториях для ожидания;
- уборка помещений с применением дезинфицирующих средств;
- организация питьевого режима (бутилированная вода, одноразовые стаканчики, др.).